Prefeitura Municipal de Motuca

Edital de Abertura

Concurso Público - Nº 01/2011

A Prefeitura Municipal de Motuca, Estado de São Paulo, torna público na forma prevista no artigo 37 da Constituição Federal, a abertura das inscrições do Concurso Público de Provas e de Provas e Títulos, pelo regime jurídico da Consolidação das Leis do Trabalho – C.L.T.**,** através da empresa PAES & MORAES Assessoria e Consultoria Administrativa e Financeira Ltda., para o provimento de empregos vagos, atualmente existentes, dos que vagarem e dos que forem eventualmente criados dentro do prazo de validade do presente concurso, os empregos abaixo especificados, de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

I - DOS EMPREGOS:

1 – Os empregos, o número de vagas, o valor da remuneração mensal, a carga horária semanal, a escolaridade exigida e o grupo de provas estão discriminados no quadro abaixo:

EMPREGO PÚBLICO	**VAGAS**	**PRÉ-REQUISITOS**	**JORNADA DE TRABALHO (Semanal)**	**SALÁRIO R$**	**GRUPO DE PROVAS**
Agente de Controle de Vetores	01	Ensino Fundamental Completo	44 horas	700,95	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Agente de Saúde	02	Ensino Fundamental Completo	44 horas	786,54	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Auxiliar de Almoxarife	01	Ensino Médio Completo	44 horas	968,74	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos , Gerais e Básicos de Informática
Berçarista	02	Ensino Médio Completo	44 horas	742,65	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Coordenador Pedagógico	02	Ensino Superior, com habilitação em Administração	44 horas	1.671,13	Língua Portuguesa Conhecimentos

		ou Supervisão Escolar + 03 (três) anos de experiência comprovada			Gerais e Específicos
Diretor de Escola	02	Licenciatura Plena em Pedagogia com Habilitação em Administração Escolar + experiência de 05 (cinco) anos de magistério	44 horas	2.186,94	Língua Portuguesa Conhecimentos Gerais e Específicos
Engenheiro Agrônomo	02	Ensino Superior em Agronomia + registro no CREA	44 horas	2.623,75	Língua Portuguesa Conhecimentos Específicos
Escriturário	02	Ensino Médio Completo + prova prática	44 horas	742,65	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos, Gerais e Básicos de Informática
Fiscal	01	Ensino Médio Completo	44 horas	1.166,29	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos, Gerais e Básicos de Informática
Inspetor de Alunos	01	Ensino Médio Completo	44 horas	786,54	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Merendeira	02	Ensino Fundamental Incompleto (4ª série)	44 horas	742,65	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Monitor	01	Ensino Médio Completo	44 horas	742,65	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Operador de Máquinas	02	Ensino Fundamental Incompleto (4ª	44 horas	968,74	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos

		série) + CNH "D" + prova prática			Específicos e Gerais
Professor de Música	1	Ensino Médio Completo, com especialização em instrumentos musicais + prova prática	30 horas	1.166,29	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais
Professor de Ciências de Ensino Fundamental – PEB II	1	Superior em Ciências Físicas e Biológicas ou Biologia com Licenciatura Plena	Obs.1	11,77 hora/aula	Língua Portuguesa Conhecimentos Gerais e Específicos
Professor de Educação Física de Ensino Fundamental – PEB II	2	Superior em Educação Física com Licenciatura Plena	Obs.1	11,77 hora/aula	Língua Portuguesa Conhecimentos Gerais e Específicos
Visitador Sanitário	1	Ensino Médio Completo	44 horas	786,54	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos e Gerais

Obs. 1: A carga horária máxima para os empregos de PEB II são 33 horas semanais.

a. Valor das Inscrições:
Ensino Fundamental Completo/Incompleto..... - R$ 20,00
Ensino Médio.....- R$ 30,00
Ensino Superior.....- R$ 40,00

b. As descrições sumárias das atividades e o conteúdo programático dos empregos encontram-se relacionadas no Anexo I, deste Edital;

c. Todas as etapas constantes neste Edital serão realizadas observando-se o horário oficial de Brasília/DF;

d. O deferimento das inscrições, a data, local, horário e os resultados de todas as fases do concurso serão divulgados no Jornal Gazeta de Américo, site www.motuca.sp.gov.br e afixado no quadro de avisos da Prefeitura.

II - DAS INSCRIÇÕES:

1 - Local: Biblioteca Municipal de Motuca, situada à Rua São João nº 01 - Centro – Motuca –SP;
2 - Período: 12 a 23 de setembro de 2011, de segunda a sexta feira;
3 - Horário: 8:30h às 11:30h e das 13:00h às 17:00h.

4 – Documentos:

a – Original e xérox do Registro de Identidade (R.G) ou outro documento com foto;
b - Preencher a ficha e pagar a taxa de inscrição**,** conforme o emprego pretendido;
c - Os diplomas e escolaridade dos empregos estão descritos no quadro geral.

5 – DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

a - Para se inscrever, o candidato deverá ler o Edital em sua íntegra e preencher as condições para inscrição especificadas a seguir:
b - Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, amparada pelo Estatuto da Igualdade entre brasileiros e portugueses conforme disposto nos termos do parágrafo 1º, artigo 12, da Constituição Federal e do Decreto Federal nº 72.436/72;
c - Ser eleitor e estar quite com a Justiça Eleitoral;
d - Estar em dia com as obrigações do serviço militar, se do sexo masculino;
e - Possuir, na data da posse, idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
f - Ter aptidão física e mental e não ser portador de necessidades especiais incompatíveis com o exercício do emprego, comprovada em inspeção realizada pelo Médico do Trabalho indicado pela Prefeitura;
g - Estar ciente que deverá possuir, na data da posse, a qualificação mínima exigida para o emprego e a documentação determinada no item VIII, inciso 11 deste Edital;
h - Não ter sido demitido por justa causa no serviço público;
i - Não registrar antecedentes criminais, salvo se cumprida a pena;
j - Não ter sido condenado por crime contra o patrimônio, contra a Administração, contra a fé pública, contra os costumes e os previstos na Lei 6368 de 29/10/76;
k - No ato da investidura o candidato não poderá estar incompatibilizado para nova investidura em emprego público;
l - Não ser aposentado por invalidez.

6 - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA O REQUERIMENTO DA INSCRIÇÃO:

a - O candidato deverá apresentar no ato da solicitação da inscrição, pessoalmente, ou através de procuração pública ou particular com firma reconhecida: original e fotocópia legível (frente/verso) da cédula de identidade ou outro documento equivalente, de valor legal. No caso de Inscrição por procuração, o procurador também deverá apresentar original e cópia de seu documento, o recolhimento da taxa de inscrição conforme o emprego;
b - Após apresentação da documentação exigida, o candidato ou seu procurador, deverá preencher e assinar a ficha de inscrição, no qual declara a

veracidade das informações apresentadas e que atende às condições exigidas para se inscrever e submeter-se às normas expressas neste edital;

c - A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no requerimento de inscrição, bem como a apresentação de documentos ou informações falsas ou inexatas, implica o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época;

d - No ato da inscrição, o candidato deverá, obrigatoriamente, optar por um só emprego, visto que as provas serão realizadas no mesmo período. Não serão aceitos pedidos de alteração após a confirmação da inscrição;

e - O candidato deverá preencher a ficha de inscrição, com o emprego pretendido, bem como os números do seu documento de identidade e demais informações, os dados da ficha de inscrição são de preenchimento obrigatório, não sendo aceitas inscrições contendo dados incompletos;

f - O candidato ao conferir a ficha de inscrição e assiná-la, automaticamente, declara que preenche todos os requisitos constantes dos atos disciplinadores do concurso, bem como os exigidos para a investidura no emprego escolhido pelo mesmo;

g - Serão de responsabilidade exclusiva do candidato os dados cadastrais informados no ato de sua inscrição. A empresa Paes & Moraes Assessoria e Consultoria Administrativa e Financeira Ltda não se responsabiliza por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e endereço incorreto ou incompleto fornecido pelo candidato;

h - A qualquer tempo, poder-se-á, anular a inscrição, as provas, a nomeação e a posse dos candidatos, desde que verificada a falsidade em qualquer declaração e/ou qualquer irregularidade nas provas ou em documentos apresentados;

i - A taxa de inscrição, uma vez paga, não será devolvida sob hipótese alguma, salvo no caso de não realização do Concurso, por culpa ou omissão exclusiva dos responsáveis pela realização do concurso;

j - Os valores de inscrição pagos em desacordo com o estabelecido neste Edital não serão devolvidos, seja qual for o motivo alegado, não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória ou condicional;

k - Não serão recebidas inscrições por internet, via postal, fax-símile, condicional ou extemporânea;

l - O candidato que necessitar de condições especiais (modelo - anexo II) para a realização das provas, deverá solicitá-la no ato da inscrição, que serão analisadas e atendidas obedecendo a critérios de viabilidade e razoabilidade.

III – DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS:

1 - Das vagas previstas, 5% (cinco por cento) das vagas totais existentes são destinadas a candidatos portadores de necessidade especiais, nos termos da Lei Complementar n° 01/1992, do art. 37, § 1º e 2º do Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999 e Decreto Federal nº 5296 de 02/12/2004, que regulamenta a Lei Federal nº 7.853/89, observada a exigência de compatibilidade entre a deficiência e as atribuições do emprego, a ser aferida

em perícia médica oficial, quando dos exames pré-admissionais, no provimento de empregos públicos, das vagas existentes, das que surgirem ou que for criada no prazo de validade do presente Concurso.

2 - Na hipótese de aplicação do percentual resultar número fracionado, a fração será arredondada para 1 (um) emprego, se igual ou superior a 0,5 (cinco décimos), se inferior a 0,5 (cinco décimos) considerá-la nas nomeações posteriores, esclarecendo-se tal circunstância por ocasião da ocorrência do evento. Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas á portadores de deficiência, estas serão preenchidas pelos demais concursados, com estrita observância da ordem classificatória.

3 - O candidato portador de necessidades especiais, deverá anexar no ato da inscrição, **Laudo Médico** e o requerimento (modelo anexo II).

4 - O candidato portador necessidade especial que, no ato da inscrição, não declarar essa condição e/ou não anexar o Laudo Médico e o requerimento, não poderá interpor recurso em favor de sua situação. O laudo médico emitido tem que ser máximo 3 (três) meses da data de encerramento das inscrições, deverá dispor sobre a espécie e o grau ou nível da deficiência da qual o candidato é portador, com expressa referência ao código correspondente de Classificação Internacional de Doença – CID, bem como o enquadramento previsto no Art. 4º do Decreto Federal nº 3298/99, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/2004.

5 - Caso o candidato não realize a inscrição de acordo com o disposto, não será considerado como portador de deficiência apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no Formulário de Inscrição.

6 - Quando da convocação para o exame pré-admissional, será eliminado da lista de portadores de deficiência o candidato cuja deficiência, assinalada no Formulário de Inscrição, não se confirme.

7 - Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

8 - Ao ser convocado, o candidato deverá submeter-se à Perícia Médica indicada pela Prefeitura, que terá a assistência de equipe multiprofissional, que confirmará de modo definitivo o enquadramento de sua situação como portador de deficiência e a compatibilidade com o emprego pretendido.

9 - Será eliminado do Concurso Público o candidato cuja deficiência assinalada na ficha de inscrição seja incompatível com o emprego pretendido.

10 - A análise dos aspectos relativos ao potencial de trabalho do candidato portador de deficiência obedecerá ao disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, arts. 43 e 44, conforme especificado a seguir:

a - A avaliação do potencial de trabalho do candidato portador de deficiência, frente às rotinas do emprego, será realizada pela Prefeitura, através de equipe multiprofissional.

b - A equipe multiprofissional emitirá parecer observando: a) as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição; b) a natureza das atribuições e tarefas essenciais do emprego a desempenhar; c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho na execução das

tarefas; d) a possibilidade de uso, pelo candidato, de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize; e e) o CID e outros padrões reconhecidos nacional e internacionalmente.

c - A equipe multiprofissional avaliará a compatibilidade entre as atribuições do emprego e a deficiência do candidato durante o estágio probatório, cuja realização se dará durante o período de vigência do contrato.

d - Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas aos portadores de deficiência, estas serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem de classificação.

e - As pessoas portadoras de deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Federal nº 3.298/99, participarão do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

f - Os candidatos portadores de deficiência, se aprovados no Concurso Público, terão seus nomes divulgados na lista geral dos aprovados e em lista à parte.

IV – DAS PROVAS OBJETIVAS, PRÁTICAS E TÍTULOS

1 - As provas objetivas de **Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Gerais, Conhecimentos Específicos e Conhecimentos Básicos de informática,** constarão no total, com quarenta questões objetivas de múltipla escolha, com quatro alternativas cada, terão uma única resposta correta e versarão sobre os programas contidos no **ANEXO I**, deste Edital, e buscarão avaliar o grau de conhecimento do candidato para o desempenho do emprego público.

2 - A Prova Objetiva de Múltipla Escolha, é de caráter eliminatório e será aplicada para todos os empregos e terá duração máxima de 3 (três) horas.

a - O candidato somente poderá retirar-se do local de realização das provas, depois de decorridos 30 minutos do efetivo horário de início das provas;

b - A prova de múltipla escolha será atribuída um valor de 100 (cem) pontos;

c - A classificação geral dos candidatos será feita em ordem decrescente pela nota da prova objetiva;

d - No decorrer da prova, se o candidato observar qualquer anormalidade de prova trocada, ou seja, lhe for entregue prova de outro emprego, ou anormalidade gráfica, deverá manifestar-se junto ao Fiscal de Sala, que, consultará a coordenação do concurso, que proporá a solução imediata e registrará ocorrência para posterior análise da Comissão Examinadora;

e - Sempre que o candidato observar qualquer anormalidade na prova, deverá manifestar-se no momento da prova, sob pena de não poder apresentar, posteriormente, eventual recurso;

f - Será aprovado o candidato que totalizar o mínimo de **50% (Cinqüenta por cento)** do total geral de pontos da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

3 - A Prova Prática, será somente para os empregos de escriturário, operador de máquinas e professor de música, sendo de caráter eliminatório:

a – A prova prática, será realizada em data, hora e local, a serem divulgadas no Jornal Gazeta de Américo, site www.motuca.sp.gov.br e afixado no quadro de avisos da Prefeitura;

b - A prova prática, será realizada através da avaliação do conhecimento e da habilidade prática e técnica de sua área de atuação, de **caráter eliminatório,** avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, sendo aprovado o candidato que obtiver, no mínimo, **50 % (Cinquenta por cento)** dos pontos;

c - Somente os candidatos **APROVADOS** na prova objetiva de múltipla escolha farão as provas práticas; caso o candidato não alcance 50% (Cinqüenta por cento) na prova objetiva de múltipla escolha, será considerado eliminado do concurso;

d - A Prova Prática tem caráter classificatório, e eliminatório para o candidato que não alcançar o mínimo de **50% (Cinquenta por cento)**; não comparecer para a realização da prova prática no horário e local determinado; não apresentar a documentação exigida no dia da realização da prova;

e - A Prova Prática avaliará o conhecimento técnico e específico do emprego pleiteado:

Escriturário: Prova de digitação, onde avaliará a habilidade, rapidez e técnica no uso de computadores;

Operador de Máquinas: Os candidatos serão avaliados por examinador habilitado, onde serão observadas as habilidades relativas ao emprego, segurança, manuseio de comandos e riscos de acidentes, desta forma, analisando a capacidade prática e técnica do candidato no exercício e desempenho das atribuições;

Professor de Música: Os candidatos serão avaliados por examinador habilitado, onde serão observadas a prática dos instrumentos, violão e teclado, tendo como base o conteúdo programático da prova objetiva, desta forma, analisando a capacidade prática e técnica do candidato no exercício e desempenho das atribuições.

f - Os candidatos deverão comparecer ao local designado para a prova prática com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, munido de: comprovante de inscrição, R.G. original ou um dos documentos de identidade, que foi utilizado para a inscrição no presente Concurso Público e CNH – Carteira Nacional de habilitação (Carta de Motorista) válida, para o emprego de operador de máquinas, no mínimo, na Categoria “D”, dentro do prazo de validade e sem restrições para atuação de serviços remunerados, sem a qual não poderá realizar a prova prática;

g - Não será aceito para realizar a prova qualquer tipo de protocolo para substituir a habilitação, o candidato não fará a prova sem a CNH, mesmo que apresente explicação ou boletim de ocorrência;

h - Não haverá segunda chamada ou repetição das provas, seja qual for o motivo alegado, exceto se a comissão examinadora acreditar que fatores de ordem técnica alheios ao candidato tenham prejudicado seu desempenho;

i - Não haverá aplicação de provas fora dos dias, local e horários pré-estabelecidos;
j - O candidato não poderá alegar que não conhecia o local de realização das provas como justificativa de ausência. O não comparecimento por qualquer motivo será considerado como desistência do candidato, resultando em sua eliminação do Concurso Público;
k - Não caberá recurso sobre as Provas Práticas.
4 - A Prova de Títulos, será somente para os empregos de Coordenador Pedagógico, Diretor de Escola, Engenheiro Agrônomo, Professor de Ciências de Ensino Fundamental – PEB II e Professor de Educação Física de Ensino Fundamental – PEB II, sendo acrescidos em sua nota final os pontos que lhe forem atribuídos em razão dos títulos, sendo somente para os candidatos que atingirem o mínimo de **50% (Cinqüenta por cento)** do total geral de pontos da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, que além da pontuação obtida na prova objetiva, terão acrescidos em sua nota final os títulos, conforme critérios abaixo estabelecidos:

TABELA DE TÍTULOS

TÍTULO	COMPROVANTES	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
Doutorado na área que concorre.	Diploma devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso, acompanhado do respectivo Histórico Escolar.	5,0	1,0	5,0
Mestrado na área que concorre.	Diploma devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso, acompanhado do respectivo Histórico Escolar.	4,0	1,0	4,0
Especialização na área que concorre, com carga horária de 360 horas	Certificado de conclusão de curso contendo carga horária.	1,0	2,0	2,0

OBS.: A apresentação do título de Doutorado exclui, automaticamente, a pontuação do título de Mestrado.

a - Os títulos deverão ser apresentados no dia da prova objetiva de múltipla escolha, não sendo permitida a juntada dos títulos em outro dia, sendo aceitos os Títulos obtidos até o último dia de inscrição 23/09/2011;
b - Os títulos deverão ser apresentados em xérox autenticados ou original mais cópia para autenticação no local, onde será expedido o comprovante de entrega;

c - Os diplomas ou certificados comprobatórios dos títulos acima indicados somente serão considerados se estiverem devidamente credenciados pelo Conselho Federal de Educação e/ou reconhecido pelo Ministério da Educação, e quando realizados no exterior, revalidados por Universidades Oficiais, que mantenham cursos congêneres, credenciados junto aos órgãos competentes.

V - REALIZAÇÃO DAS PROVAS

a - A prova objetiva será realizada em data , horário e local a serem divulgados no Jornal a Gazeta de Américo, site www.motuca.sp.gov.br e afixado no quadro de avisos da Prefeitura;
b – O candidato deverá comparecer ao local de realização das provas objetivas de múltipla escolha, com no mínimo, **30 (trinta) minutos** de antecedência, portando documento de identidade original e o comprovante de inscrição, caneta esferográfica azul ou preta, e só poderá ausentar-se do local de provas, depois de decorridos **30 (trinta)** minutos do início das mesmas;
c - As provas objetivas serão aplicadas no Município de Motuca e terão duração máxima de **03 (três)** horas;
d - É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de prova e o comparecimento no local, data e horário determinado, com todos os custos sob sua responsabilidade;
e - O ingresso do candidato na sala onde se realizarão as provas objetivas só será permitido no horário estabelecido, mediante a apresentação do Documento de Identidade Oficial (original) e o comprovante de inscrição;
f - Será excluído deste Concurso Público o candidato que faltar, chegar atrasado à prova, ou que, durante a sua realização, for colhido em flagrante comunicando com outro candidato/pessoa, oralmente, por escrito ou através de equipamentos eletrônicos, ou, ainda, que venha a tumultuar a realização das provas, podendo responder legalmente pelos atos ilícitos praticados;
g - Não será permitido ao candidato entrar ou permanecer no local das provas objetivas com aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador etc.). Caso o candidato leve algum aparelho eletrônico, este deverá permanecer desligado durante o horário que permanecer no local das provas. O descumprimento da presente instrução implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tal ato como tentativa de fraude;
h - É expressamente proibido ao candidato entrar ou permanecer com armas no local de realização das provas, ainda que detenha o porte legal de arma, sob pena de sua desclassificação;
i - Não será permitida, durante a realização das provas objetivas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras ou similares, anotações, impressos, livros ou qualquer outro material de consulta;
j - Não será permitida a entrada de candidatos após o fechamento dos portões ou fora dos locais predeterminados, salvo por decisão justificada da Comissão e da Coordenação do Concurso;

k - O candidato não poderá ausentar-se da sala de realização das provas, sem acompanhamento de fiscal, após ter assinado a lista de presença;
l - O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal, juntamente com a folha de respostas, seu caderno de questões, que por razões de ordem técnicas, de segurança e direitos autorais adquiridos, a empresa não fornecerá exemplares do caderno de questões aos candidatos;
m - Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento resultará na eliminação automática do candidato;
n - Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para aplicação das provas em virtude de afastamento de candidato da sala de provas;
o - As respostas das provas objetivas deverão ser transcritas para a Folha de Respostas, e será o único documento válido para correção. **Em nenhuma hipótese haverá substituição da Folha de Respostas**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente, emenda ou rasura, ainda que legível e serão consideradas ERRADAS, as questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível;
p - No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou aos critérios de avaliação e classificação;
q - A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará as provas.

VI – DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DESEMPATE

1 - A classificação final dos candidatos será ordenada, em ordem decrescente, para os empregos que farão só a prova objetiva e será de acordo com a nota obtida na mesma. Nos empregos de Escriturário, Operador de Máquinas e Professor de Música, será a média aritmética das provas objetivas e práticas. Nos empregos de Coordenador Pedagógico, Diretor de Escola, Engenheiro Agrônomo, Professor de Ciências de Ensino Fundamental – PEB II e Professor de Educação Física de Ensino Fundamental – PEB II, será a nota da prova objetiva somado aos títulos se possuir.
2 - Apurado o total de pontos, na hipótese de empate entre os candidatos, será dada preferência, para efeito de classificação, sucessivamente, ao candidato que:
a - maior idade, inclusive em dias;
b - maior número de filhos.
3 - O Resultado Final do Concurso será publicado no quadro de avisos da Prefeitura, no Jornal a Gazeta de Américo e no site da Prefeitura.

VII - DOS RECURSOS

1 - Caberá interposição de recursos devidamente fundamentados, perante a Comissão Examinadora do Concurso, no prazo de **02 (dois)** dias úteis, contados do primeiro dia subseqüente à data de publicação do objeto de recurso contra:
a- o Edital;
b- as inscrições;
c- questões da Prova e Gabarito oficial correspondente, a contar do dia seguinte ao da sua divulgação;
d- resultados das Provas, desde que se refira a erros de cálculo.
2 - Os recursos deverão ser apresentados dentro do prazo estabelecido, de forma legível e protocolados pelos candidatos, na sede da Prefeitura, no horário de **08:00h às 12:00h e 13:00h às 17:00h** (modelo anexo III):
a - Quanto aos recursos de questões da prova e gabarito oficial, deverá ser elaborado um recurso para cada questão, sob pena de sua desconsideração;
b - Não serão apreciados os recursos que forem apresentados sem fundamentação lógica e consistente.
3 - Não serão aceitos recursos enviados por via postal, fax-símile, e-mail ou qualquer outro meio que não o previsto neste Edital.
4 - Serão indeferidos os recursos que não atenderem aos dispositivos aqui estabelecidos.
5 - Após o julgamento dos recursos sobre gabaritos e questões objetivas, os pontos correspondentes às questões eventualmente anuladas serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente e eventuais alterações no gabarito preliminar serão divulgadas.
6 - Os pareceres contendo a decisão relativa ao recurso estarão à disposição do candidato recorrente, na sede da Prefeitura até a data de homologação deste Concurso.
7 - Para contagem do prazo de interposição de recursos a contagem é dia útil, excluindo o dia da publicação e incluindo o dia do vencimento.
8 - A Comissão Examinadora do Concurso, devidamente assessorada pela empresa Paes & Moraes Assessoria e Consultoria Administrativa e Financeira Ltda é a última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

VIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 - Toda informação referente à realização do Concurso será fornecida pela Prefeitura, através da Comissão Examinadora do Concurso, devidamente assessorada pelos responsáveis técnicos da empresa Paes & Moraes Assessoria e Consultoria Administrativa e Financeira Ltda.
2 - O prazo de validade do presente Concurso Público é de 02 (dois) anos, contados da data da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Prefeitura, mediante ato do Prefeito Municipal.

3 - Ao ser admitido, o candidato ficará sujeito ao cumprimento do estágio probatório de 03 (três) anos, durante o qual sua eficiência e capacidade será objeto de avaliação para o desempenho do emprego.

4 - A inscrição do candidato importará no conhecimento das presentes instruções e na aceitação tácita das condições do Concurso Público, tais como se acham estabelecidas neste Edital.

5 - Os candidatos aprovados poderão requerer Certificado de Aprovação. Para obtê-lo, o candidato deverá efetuar um depósito de R$ 50,00 (cinqüenta reais), junto ao Banco Santander, Agência 0237, Conta Corrente 13.001169-1 em favor de Paes & Moraes Assessoria e Consultoria Administrativa e Financeira Ltda, passando via fax (19) 3827-8200 o comprovante de depósito, com o nome completo, número de inscrição, RG, cidade e emprego que prestou o concurso, cidade e endereço completo para o envio do referido Certificado. As despesas postais estão incluídas no valor do Certificado.

a. O Certificado não é de aquisição obrigatória, uma vez que o órgão no qual o candidato prestou exame de seleção não é o emissor do mesmo.

b. O Certificado não é exigido quando da convocação e posse pela instituição a qual o candidato foi selecionado.

6 - O candidato deverá manter junto a Prefeitura, durante o prazo de validade do Concurso Público, seu endereço atualizado, visando eventuais convocações, não lhe cabendo qualquer reclamação caso esta não seja possível, por falta da citada atualização.

7 - A aprovação no Concurso Público não assegura direito à nomeação, mas esta, quando ocorrer, obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos, o prazo de validade do concurso e limites de vagas existentes, bem como as que vierem a vagar, ou forem criadas.

8 - O candidato aprovado, quando convocado, terá o prazo máximo de 03 (três) dias úteis para se apresentar a contar da data da convocação, sendo que por qualquer motivo o candidato não se apresente em tempo hábil, munido da documentação completa, (item 11 – abaixo), ficará automaticamente desclassificado e perderá sumariamente o direito à contratação. A omissão ou negação do candidato, será entendido como desistência da contratação, o mesmo deverá assinar o termo de desistência, sendo excluído do referido Concurso Público.

9 - Quando a posse do candidato não ocorrer dentro do prazo previsto, sua nomeação será considerada sem efeito.

10 - O candidato empossado deverá assumir suas atividades em dia, hora e local definido pela Prefeitura, sendo que somente após esta data, será garantido o direito à remuneração.

11 - No ato da posse, o candidato deverá apresentar, obrigatoriamente, os documentos a seguir relacionados, não sendo aceitos protocolos referentes a quaisquer dos documentos exigidos. Além disso, o candidato deverá apresentar o documento original para conferência e autenticação pela Prefeitura:

a) fotocópia da certidão de nascimento ou casamento ou averbações, se houver, comprovando ter 18 anos completos;

b) fotocópia da certidão de nascimento e cartão de vacinação dos filhos menores de 14 anos, se houver;
c) fotocópia da Cédula de Identidade ou Carteira de Identidade Profissional (Curso Superior) e CPF;
d) Carteira Profissional (CTPS);
e) cartão de Cadastramento no PIS/PASEP (se possuir);
f) Exames médicos solicitados a critério da Prefeitura que permitam auferir que o candidato encontra-se **apto** para o Emprego, através de Laudo Médico favorável, fornecido por junta médica indicada pela Prefeitura;
g) 2 (duas) fotografias 3x4 recentes e coloridas;
h) fotocópia do Título de Eleitor com o comprovante de votação da última eleição;
i) fotocópia do Comprovante de Endereço (atualizado);
j) no caso do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar;
k) declaração de que não possui antecedentes criminais, salvo se cumprida a pena;
l) declaração de que nunca foi demitido do serviço público por justa causa;
m) declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro emprego ou função pública;
n) declaração de que se encontra em gozo dos direitos políticos;
o) fotocópia do comprovante de capacitação legal para o exercício do emprego, bem como registro no órgão competente, quando cabível, conforme exigido neste edital.

12 - O Candidato não poderá ser aposentado por invalidez ou ter aposentadoria especial para a mesma função, nem estar com idade de aposentadoria compulsória, não poderá estar com vínculo na Administração Pública, que impossibilite acumulação de empregos, salvo nos casos do dispositivo do artigo 37, inciso XVI letras a, b, c da Constituição Federal.

13 - No caso de desistência do candidato selecionado, quando convocado para vaga, o fato será formalizado pelo mesmo através de Termo de Desistência Definitiva. O não comparecimento, quando convocado, implicará na sua exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público, fato comprovado pela Prefeitura através de Termo de Convocação publicado em jornal de circulação local e carta registrada no endereço da ficha de inscrição.

14 - Os casos omissos ou duvidosos serão resolvidos pela Comissão Examinadora do Concurso da Prefeitura.

Prefeitura Municipal de Motuca, 03 de setembro de 2011.

JOÃO RICARDO FASCINELI
Prefeito Municipal

O edital está disponível no site da Prefeitura:
www.motuca.sp.gov.br

ANEXO I

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E ATRIBUIÇÕES

ATENÇÃO CANDIDATO

AVISO: Para a correção das provas serão utilizadas as novas regras ortográficas introduzidas pelo Decreto Federal nº 6.583 de 29/09/08.

EMPREGOS	ATRIBUIÇÃO RESUMIDA DO EMPREGO	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO RESUMIDO
Agente de Controle de Vetores	Executa, previne e complementa o tratamento de saúde, efetua visitas domiciliares, fiscaliza e acompanha em conformidade com os programas estabelecidos, com o objetivo de difundir noções gerais sobre saúde.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Acentuação; Ortografia; Gramática; Estrutura e Formação das Palavras; Vocabulário; Divisão Silábica; Pontuação; Empregos de Tempos e Modos Verbais, Concordância Nominal e Verbal; Crase; Fonema; Substantivo; Adjetivo; Preposição; Conjunção; Advérbio; Pronome; Interjeição; Artigo; Colocação dos Pronomes nas frases; Termos essenciais da oração (Sujeito e Predicado). **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Epidemiologia: bases conceituais, indicadores de saúde, sistema de informação em saúde; Epidemiologia e serviços de saúde; Epidemiologia e meio ambiente. Organização e administração do Serviço de Saúde no Brasil – Sistema Único de Saúde: antecedentes históricos, princípios e diretrizes do SUS. Trabalho em equipe, diagnóstico de saúde, planejamento estratégico situacional. Controle social – gestão colegiada, financiamento, legislação e normatização; Modelos Técnicos assistenciais em saúde; Programas e Políticas de Saúde; Vigilância em Saúde, Vigilância Sanitária; Vigilância Epidemiológica. Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.

Agente de Saúde	Executa, previne e complementa o tratamento de saúde, efetuando os devidos acompanhamentos de acordo com os programas estabelecidos, com o objetivo de difundir noções gerais de prevenção sobre saúde.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Acentuação; Ortografia; Gramática; Estrutura e Formação das Palavras; Vocabulário; Divisão Silábica; Pontuação; Empregos de Tempos e Modos Verbais, Concordância Nominal e Verbal; Crase; Fonema; Substantivo; Adjetivo; Preposição; Conjunção; Advérbio; Pronome; Interjeição; Artigo; Colocação dos Pronomes nas frases; Termos essenciais da oração (Sujeito e Predicado). **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Epidemiologia: bases conceituais, indicadores de saúde, sistema de informação em saúde; Epidemiologia e serviços de saúde; Epidemiologia e meio ambiente. Organização e administração do Serviço de Saúde no Brasil – Sistema Único de Saúde: antecedentes históricos, princípios e diretrizes do SUS. Trabalho em equipe, diagnóstico de saúde, planejamento estratégico situacional. Controle social – gestão colegiada, financiamento, legislação e normatização; Modelos Técnicos assistenciais em saúde; Programas e Políticas de Saúde; Vigilância em Saúde, Vigilância Sanitária; Vigilância Epidemiológica. Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.

Auxiliar de Almoxarife	Organiza e executa serviços de almoxarifado, recebimento, registro e inventário de materiais, observando as normas e dando orientação sobre o desenvolvimento desses trabalhos, para manter o estoque em condições de atender as respectivas unidades.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos, Gerais e Básicos de Informática:** Rotinas referente às atribuições do emprego; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política; Noções sobre Sistema Operacional Windows e ferramentas; Conhecimentos de Editor de Texto; Conhecimentos sobre: Word, Excel, Power Point e Internet.
Berçarista	Executa serviços de atendimento às crianças de 03 meses a 03 anos em suas necessidades diárias, cuidando da alimentação, higiene e recreação.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Rotinas referente à atribuições do emprego; Noções de Higiene, Primeiros Socorros e Nutrição; Organização dos espaços, tempo e seleção de atividades de rotina e para recreação; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente;

		Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.
Coordenador Pedagógico	Coordena as atividades de ensino em unidades educacionais, planejando , orientando, supervisionando e avaliando estas atividades, para assegurar regularidade no desenvolvimento do processo educativo.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto; Gramática Portuguesa: Classificação dos fonemas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Ortografia: (Hiatos; Ditongos); Regência verbal e nominal; Estrutura e Formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de Palavras; Termos Essenciais e Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração; Períodos simples e compostos; Sintaxe de Concordância, de Regência e de Colocação; Sinais de Pontuação; Acentuação Gráfica (Hífen,Crase); Concordância verbal e nominal; A oração e a frase. **Conhecimentos Gerais da Educação e Específicos:** Lei de Diretrizes Básicas da Educação – LDB (EJA, Educação Especial e Inclusão); Conceitos Básicos e Praticas da Educação; Atividades de Estímulos ao aprendizado na Educação; ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente; Conceitos básicos do ensino fundamental; Pratica pedagógica; Concepções de linguagem e escrita; Interação social do aluno; Relações entre o ensino e a aprendizagem; Ação educativa como redutor de violência; A construção do conhecimento na escola, PCNS Educação Básica, Proposta Curricular e Pedagógica, Avaliação. 1. Educação escolar: desafios, compromissos e tendências, a relevância do conhecimento, as exigências de um novo perfil de cidadão e as atuais tendências da educação escolar; 2. Currículo e cidadania: saberes e práticas voltadas para o desenvolvimento de competências cognitivas, afetivas, sociais e culturais; 3. Fundamentos e diretrizes da educação básica, 4. Ensino fundamental e médio, educação de jovens e adultos, educação especial; a escola como espaço de inclusão, de aprendizagem e de socialização; 5.Pedagogias diferenciadas: progressão continuada, correção de fluxo; 6. Avaliação por competências, flexibilização do currículo e da trajetória escolar; 7.Currículo e avaliação: as dimensões da avaliação do processo ensino-aprendizagem e da avaliação institucional; 8.Tecnologias e educação: novas relações com o conhecimento, o ensino e a aprendizagem; 9. A escola como espaço de formação continuada e de aperfeiçoamento profissional; 10. Gestão escolar e qualidade de ensino; novas alternativas de gestão escolar: gestão compartilhada e integradora da atuação dos colegiados, da família e da comunidade; 11. Princípios e diretrizes da administração pública estadual aplicada à gestão escolar; 12. A proposta pedagógica da escola:

		expressão das demandas sociais, das características multiculturais e das expectativas dos alunos e dos pais; a integração com a comunidade: fator de fortalecimento institucional e de promoção da cidadania no entorno escolar; 13. O trabalho coletivo como fator de aperfeiçoamento da prática docente e da gestão escolar; 14. O convívio no cotidiano escolar: uma forma privilegiada de aprender e socializar saberes, de construir valores de uma vida cidadã e de desenvolver atitudes cooperativas, solidárias e responsáveis; 15. Desenvolvimento curricular: o ensino centrado em conhecimentos contextualizados e ancorados na ação; 16. O processo de avaliação do desempenho escolar como instrumento de acompanhamento do trabalho do professor e dos avanços da aprendizagem do aluno; 17. A utilização das tecnologias de informação e comunicação na gestão escolar; 18. A formação continuada como condição de construção permanente da competência que qualificam a prática dos profissionais que atuam na escola.
Diretor de Escola	Dirige, orienta e comanda a unidade escolar em que estiver vinculada, promovendo a coordenação das atividades inerentes ao ensino nela desenvolvido.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto; Gramática Portuguesa: Classificação dos fonemas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Ortografia: (Hiatos; Ditongos); Regência verbal e nominal; Estrutura e Formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de Palavras; Termos Essenciais e Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração; Períodos simples e compostos; Sintaxe de Concordância, de Regência e de Colocação; Sinais de Pontuação; Acentuação Gráfica (Hífen,Crase); Concordância verbal e nominal; A oração e a frase. **Conhecimentos Gerais da Educação e Específicos:** Lei de Diretrizes Básicas da Educação – LDB (EJA, Educação Especial e Inclusão); Conceitos Básicos e Praticas da Educação; Atividades de Estímulos ao aprendizado na Educação; ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente; Conceitos básicos do ensino fundamental; Pratica pedagógica; Concepções de linguagem e escrita; Interação social do aluno; Relações entre o ensino e a aprendizagem; Ação educativa como redutor de violência; A construção do conhecimento na escola, PCNS Educação Básica, Proposta Curricular e Pedagógica, Avaliação. 1. Educação escolar: desafios, compromissos e tendências, a relevância do conhecimento, as exigências de um novo perfil de cidadão e as atuais tendências da educação escolar; 2.Currículo e cidadania: saberes e práticas voltadas para o desenvolvimento de competências cognitivas, afetivas, sociais e culturais;3. Fundamentos e diretrizes da educação básica, 4. Ensino fundamental e médio, educação de jovens e adultos, educação especial; a

		escola como espaço de inclusão, de aprendizagem e de socialização; 5. Pedagogias diferenciadas: progressão continuada, correção de fluxo; 6. Avaliação por competências, flexibilização do currículo e da trajetória escolar; 7.Currículo e avaliação: as dimensões da avaliação do processo ensino-aprendizagem e da avaliação institucional; 8.Tecnologias e educação: novas relações com o conhecimento, o ensino e a aprendizagem; 9. A escola como espaço de formação continuada e de aperfeiçoamento profissional; 10. Gestão escolar e qualidade de ensino; novas alternativas de gestão escolar: gestão compartilhada e integradora da atuação dos colegiados, da família e da comunidade; 11. Princípios e diretrizes da administração pública estadual aplicada à gestão escolar; 12. A proposta pedagógica da escola: expressão das demandas sociais, das características multiculturais e das expectativas dos alunos e dos pais; a integração com a comunidade: fator de fortalecimento institucional e de promoção da cidadania no entorno escolar; 13. O trabalho coletivo como fator de aperfeiçoamento da prática docente e da gestão escolar; 14. O convívio no cotidiano escolar: uma forma privilegiada de aprender e socializar saberes, de construir valores de uma vida cidadã e de desenvolver atitudes cooperativas, solidárias e responsáveis; 15. Desenvolvimento curricular: o ensino centrado em conhecimentos contextualizados e ancorados na ação; 16. O processo de avaliação do desempenho escolar como instrumento de acompanhamento do trabalho do professor e dos avanços da aprendizagem do aluno; 17. A utilização das tecnologias de informação e comunicação na gestão escolar; 18. A formação continuada como condição de construção permanente da competência que qualificam a prática dos profissionais que atuam na escola.

Engenheiro Agrônomo	Elabora , desenvolve e supervisiona projetos referentes a processos produtivos agropastoris e agroindustriais, no sentido de possibilitar maior rendimento e qualidade da produção dos recursos naturais e a melhoria da qualidade de vida das populações rurais.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto; Gramática Portuguesa: Classificação dos fonemas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Ortografia: (Hiatos; Ditongos); Regência verbal e nominal; Estrutura e Formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de Palavras; Termos Essenciais e Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração; Períodos simples e compostos; Sintaxe de Concordância, de Regência e de Colocação; Sinais de Pontuação; Acentuação Gráfica (Hífen,Crase); Concordância verbal e nominal; A oração e a frase. **Conhecimentos Específicos:** *Propagação de Plantas Cultivadas*: Métodos de Propagação Viveiros, Instalações, Formações de Canteiros. Doenças e Pragas de Plantas Cultivadas. Nutrição e Adubação Química e Orgânica das Plantas. Arborização Urbana. Parques e Jardins. Meio Ambiente: Educação Ambiental, Lixo Urbano. Política Nacional de Meio Ambiente (Lei Nacional 6938/1981), Sistema Nacional de Meio Ambiente – SISNAMA e Sistema Nacional de Informações Sobre Meio Ambiente - SINIMA, Lei Nacional de Crimes Ambientais (Lei Nacional 6905/1998) e Decreto Regulamentador, Código Florestal (Lei Nacional 4771/1965) e Dispositivos que o regulamentam. Resoluções CONAMA 01/1994, 237/1997, 302/2002, 303/2002, 307/2002, 369/2006, Resoluções SMA 018/2007, 08/2008, 031/2009, 086/2009, 13/2010, 056/2010, Lei Nacional 11.428/2006. Conhecimento de Agroecologia: As bases formativas da agricultura contemporânea. Conceitos e princípios de agroecologia. O conceito de agroecossistema: estrutura e funcionamento. Fatores associados aos sistemas vegetais e animais em suas relações com o meio ambiente. Manejo ecológico dos solos. Princípios básicos de ecologia da população vegetal. Fluxos de energia e nutrientes na agricultura. Interações, diversidade e estabilidade em agroecossistemas. A transição da agricultura convencional à agricultura ecológica. *Área de Solos/Poluição dos Solos:* Gênese, morfologia e classificação do solo: principais características dos horizontes diagnósticos superficiais e sub-superficiais; definições e conceitos referentes às classes de 1º nível (ordens); classificação interpretativa do solo para uso agrícola e outros fins. Conservação do solo: Química e fertilidade do solo: fase sólida e líquida, conceitos, composição e estrutura; dinâmica dos nutrientes e correção das deficiências pela adubação mineral e ou orgânica; recomendação de adubação e calagem. Biologia do solo: decomposição de compostos orgânicos; interações microbianas; ciclagem de nutrientes; dinâmica da matéria orgânica. Resíduos

		urbanos, agrícolas e industriais: caracterização, tratamento e manejo de resíduos; alternativas de descarte e ou reaproveitamento no solo; critérios para descarte; avaliação de impactos ambientais e medidas mitigatórias; parâmetros para monitoramento do solo e águas. Poluição do solo: o solo como meio de inativação e ou transformação de poluentes; biodegradação de princípios ativos poluentes; biorremediação de solos contaminados. *Agrotóxicos:* Conceito e características dos produtos. Classificação toxicológica. Procedimentos e cuidados no registro, produção, embalagem, rotulagem, comercialização e armazenamento. Avaliação da periculosidade ambiental. Impacto do uso de agrotóxicos no ambiente. C*ontrole Biológico*: Conceito. Principais agentes – grupos e características. Métodos de controle biológico. Planejamento e implantação de programas de controle biológico. Controle de Qualidade de agentes de controle biológico. *Métodos Culturais*: Conceito e princípios básicos. Métodos e/ou práticas. *Métodos de irrigação*: vantagens e desvantagens, critérios para seleção do método mais adequado; Necessidades de irrigação; *Métodos de drenagem*: Drenagem de baixo custo (métodos alternativos); Avaliação da necessidade de drenagem; Cálculo das principais variáveis em projetos de drenagem superficial e subsuperficial. Impacto das atividades agrícolas na qualidade da água. Planejamento ambiental em microbacias hidrográficas. Legislação estadual de recursos hídricos. *Criações:* Conceitos de espécie e indivíduo. Conceitos de aptidão, função e produto. Grupos raciais. Índices zootécnicos. Sistemas de produção e seu impacto ao meio ambiente. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.
Escriturário	Executa serviços gerais de escritório, tais como a classificação de documentos e correspondência, transcrição de dados, lançamentos, prestação de informações, arquivo, atendimento ao público.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos, Gerais e Básicos de Informática:** Rotinas referente às atribuições do

		emprego; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política; Noções sobre Sistema Operacional Windows e ferramentas; Conhecimentos de Editor de Texto; Conhecimentos sobre: Word, Excel, Power Point e Internet.
Fiscal	Fiscaliza imóveis, estabelecimentos comerciais, industriais, diversões públicas, ambulantes, verificando o cumprimento da legislação pertinente, para assegurar o bem-estar da comunidade.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos, Gerais e Básicos de Informática:** Rotinas referente às atribuições do emprego e as contidas no Código Tributário Municipal de Motuca; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política; Noções sobre Sistema Operacional Windows e ferramentas; Conhecimentos de Editor de Texto; Conhecimentos sobre: Word, Excel, Power Point e Internet.
Inspetor de Alunos	Inspeciona os alunos em todas dependências do estabelecimento de ensino, garantindo a disciplina e segurança dos mesmos.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo,

		volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Rotinas referente à atribuições do emprego e as contidas no Estatuto da Criança e do Adolescente E.C.A; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.
Merendeira	Prepara e distribui refeições, selecionando os ingredientes necessários, observando a higiene e a conservação dos mesmos para atender aos cardápios estabelecidos.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto, acentuação gráfica, uso de vogais, ortografia oficial, gramática, estrutura e formação das palavras, vocabulário, separação de sílabas, sinônimos, antônimos, verbos, adjetivo e crase. **Matemática:** As quatro operações, Medidas de tempo, Noções de: dúzia, arroba, dezena, centena, milhar, etc., Problemas simples com as quatro operações, Problemas sobre: peso, tempo, medidas de: massa, tempo, área e etc . **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Rotinas referente à atribuições do emprego e as que simulam as atividades da rotina diária do trabalho como: aproveitamento de nutrientes e alimentos de baixo custo, alimentação escolar e pré-escolar, pirâmide, higiene, proteção, conservação e validade dos alimentos; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil.
Monitor	Auxilia nas atividades desportivas e educacionais, ensinando princípios e regras técnicas de diversas modalidades, de acordo com a orientação do professor de educação física e coordenador pedagógico.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Rotinas referente às atribuições do emprego e regras técnicas das modalidades esportivas; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente;

		Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.
Operador de Máquinas	Opera máquinas rodoviárias, agrícolas e tratores, conduzindo-as e operando seus comandos, para escavar, nivelar, aplainar e compactar terra e materiais similares, prepara concreto e coloca capeamento de asfalto e concreto nas estradas e outros, auxiliando na execução de obras públicas.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto, acentuação gráfica, uso de vogais, ortografia oficial, gramática, estrutura e formação das palavras, vocabulário, separação de sílabas, sinônimos, antônimos, verbos, adjetivo e crase. **Matemática:** As quatro operações, Medidas de tempo, Noções de: dúzia, arroba, dezena, centena, milhar, etc., Problemas simples com as quatro operações, Problemas sobre: peso, tempo, medidas de: massa, tempo, área e etc . **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Rotinas referente à atribuições do emprego; Legislação e Sinalização de Trânsito; Direção defensiva; Primeiros Socorros; Proteção ao Meio Ambiente; Código de Trânsito Brasileiro e seus Anexos, Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil
Professor de Música	Ministra aulas de música instrumental, em diversas modalidades, para crianças e adolescentes inscritos.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Reconhecimento do som: Altura timbre e intensidade. Reconhecimento de instrumentos musicais; **Teoria musical:** Armação de clave maior e relativo menor nos 12 tons; Armação de compasso simples e composto; Conhecimento de figuras rítmicas, pausas e stacato; Conhecimento das claves de sol e clave de fa. Sinais de repetição, Segno, coda e ritornelos. **Harmonia:** Conhecimento das escalas: maior, menor natural, menor harmônica e menor melódica; Montagem dos respectivos campos harmônicos: maior, menor natural, harmônico e melódico; **Teoria aplicada ao instrumento:** Construção de acordes, funções harmônicas, tensões harmônicas sistema de cifragem popular;

		Conhecimento de música popular nos estilos: música brasileira, música latina e música anglo-americana; Conhecimento da história do violão na música popular brasileira; Fundamentos técnicos pianísticos e sua aplicação ao ensino do teclado; Montagem e distribuição de (ao menos) 3 inversões das tridades: Maior, menor, aumentada e diminuta; Montagem e distribuição de (ao menos) 3 inversões das tétrades: Maior7+ Menor 7 Menor 7+ Maior 7+/5# Meio diminuta Diminuta Dominante. Conhecimento e classificação de intervalos simples e composto; Analise harmônica: classificação de cadências II V I, Sub V; Modos gregos gerados nos campos harmônicos: Maior, menor melódico e menor harmônico; **Improvisação:** Por centro tonal, maior e menor; Improvisação sobre acordes maior, menor e dominant;. Pedagogia musical, processos e compreensão composicionais, reflexões e pensamentos rumo ao ensino da música no cenário atual; Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.
Professor de Ciências de Ensino Fundamental – PEB II	Ministra aulas do 6 º a 9 º ano do ciclo II do Ensino Fundamental regular, e nas classes de 5ª a 8ª série da Educação de Jovens e Adultos, zelando pela aprendizagem e o desenvolvimento educacional do aluno e comprometendo-se com o sucesso de sua ação educativa na escola.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto; Gramática Portuguesa: Classificação dos fonemas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Ortografia: (Hiatos; Ditongos); Regência verbal e nominal; Estrutura e Formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de Palavras; Termos Essenciais e Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração; Períodos simples e compostos; Sintaxe de Concordância, de Regência e de Colocação; Sinais de Pontuação; Acentuação Gráfica (Hífen,Crase); Concordância verbal e nominal; A oração e a frase. **Conhecimentos Gerais da Educação e Específicos:** Lei de Diretrizes Básicas da Educação – LDB (EJA, Educação Especial e Inclusão); Conceitos Básicos e Praticas da Educação; Atividades de Estímulos ao aprendizado na Educação; ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente; Conceitos básicos do ensino

		fundamental; Pratica pedagógica; Concepções de linguagem e escrita; Interação social do aluno; Relações entre o ensino e a aprendizagem; Ação educativa como redutor de violência; A construção do conhecimento na escola, PCNS Educação Básica, Proposta Curricular e Pedagógica, Avaliação. O conjunto de temas apresentado a seguir é um referencial para avaliar o candidato em relação aos conhecimentos específicos de Ciências Físicas e Biológicas – seus fenômenos, princípios, leis, modelos, suas linguagens, seus métodos de experimentação e investigação, sua contextualização histórica e social, suas tecnologias e relações com outras áreas do conhecimento. É também um referencial para avaliá-lo quanto aos fundamentos que estruturam o trabalho curricular em Ciências, bem como quanto à aplicação didática e metodológica desses conhecimentos nas práticas de sala de aula. **1.TERRA E UNIVERSO** Concepção de Universo; modelos da origem e evolução do Universo e da Terra; Sistema Solar, movimentos da Terra, Lua e Sol, tempo e distâncias astronômicas, interações gravitacionais. Constituição da Terra; transformações geológicas; condições para a presença de vida, origem da vida; ritmos biológicos e períodos astronômicos. **2. DIVERSIDADE DA VIDA** Organização da vida; biodiversidade; populações e interações ecológicas; distribuição dos seres vivos na Terra, em especial nos ecossistemas brasileiros; características adaptativas dos grandes grupos de seres vivos; dispersão e estratégias reprodutivas dos seres vivos em diferentes ambientes; variabilidade genética dos descendentes; evolução dos seres vivos. **3. MATÉRIA E ENERGIA NO AMBIENTE E NA SOCIEDADE** Transformações químicas no ambiente, na prática da vida diária, na produção industrial e agropecuária; ciclos da matéria e transferências de energia; propriedades da matéria e sua relação com os diferentes usos dos materiais. Transformações de energia no cotidiano social e no meio físico, envolvendo: luz, calor, eletricidade, som e movimento; forças, pressão, equilíbrio térmico, ondas eletromagnéticas; aplicações tecnológicas: motores, refrigeradores, dispositivos eletroeletrônicos, telecomunicações e transportes; aparelhos e instrumentos ópticos. **4. SOCIEDADE SUSTENTÁVEL E PROBLEMAS AMBIENTAIS** Interferência do ser humano e alterações ambientais; mudanças na composição e na fisionomia da biosfera, atmosfera e litosfera; interferência do ser humano nos ciclos naturais e impactos ambientais. Medidas de proteção e recuperação das regiões brasileiras

		degradadas; reaproveitamento dos materiais; redução da poluição ambiental; fontes alternativas de energia. **5. SAÚDE AMBIENTAL E DAS POPULAÇÕES HUMANAS** Saúde e condições de vida nos espaços urbanos e rurais brasileiros; prevenção às doenças; preservação da saúde coletiva e individual e mudanças de estilo de vida; serviços e equipamentos para promoção e prevenção à saúde. Funções vitais do organismo humano, interação de fatores internos e externos, relações com o ambiente. Sexo e sexualidade humana, contracepção e prevenção às doenças sexualmente transmissíveis e AIDS. **6. CIÊNCIA E CULTURA** Conhecimento científico e tecnológico, parte integrante da cultura contemporânea; ciência como construção histórica e social; processos de produção dos conhecimentos científicos e tecnológicos; biotecnologia, riscos e benefícios de suas aplicações.
Professor de Educação Física de Ensino Fundamental – PEB II	Ministra aulas do 1 º a 9 º ano do Ensino Fundamental regular, e nas classes de 5ª a 8ª série da Educação de Jovens e Adultos, zelando pela aprendizagem e o desenvolvimento educacional do aluno e comprometendo-se com o sucesso de sua ação educativa na escola.	**Língua Portuguesa:** Interpretação e Análise de texto; Gramática Portuguesa: Classificação dos fonemas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Ortografia: (Hiatos; Ditongos); Regência verbal e nominal; Estrutura e Formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de Palavras; Termos Essenciais e Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração; Períodos simples e compostos; Sintaxe de Concordância, de Regência e de Colocação; Sinais de Pontuação; Acentuação Gráfica (Hífen,Crase); Concordância verbal e nominal; A oração e a frase. **Conhecimentos Gerais da Educação e Específicos:** Lei de Diretrizes Básicas da Educação – LDB (EJA, Educação Especial e Inclusão); Conceitos Básicos e Praticas da Educação; Atividades de Estímulos ao aprendizado na Educação; ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente; Conceitos básicos do ensino fundamental; Pratica pedagógica; Concepções de linguagem e escrita; Interação social do aluno; Relações entre o ensino e a aprendizagem; Ação educativa como redutor de violência; A construção do conhecimento na escola, PCNS Educação Básica, Proposta Curricular e Pedagógica, Avaliação. Visão Interdisciplinar e Transversal do Conhecimento; Currículo: os diferentes paradigmas, fundamentos, conceitos e concepções; Currículo, tempos e espaços escolares; Projeto Político Pedagógico: fundamentos, planejamento, implementação, acompanhamento e avaliação, Educação Física e a sociedade: A importância da Educação Física; A Educação Física na sociedade; A escola como instituição social; Aspectos sócios culturais do esporte; Esporte, mídia e o desdobramento na Educação Física; Corpo, sociedade e a construção da cultura corporal do movimento; As

		questões de gênero aplicadas à Educação Física. Educação Física no processo ensino- aprendizagem: Planejamento e sua evolução; Aspectos psico-soais; Metodologia, avaliação na Educação Física escolar. Dimensões biológicas aplicadas à Educação Física e ao esporte: Aspectos gerais do corpo humano; Princípios básicos do treinamento esportivo; Socorros de urgência aplicados à Educação Física; As mudanças fisiológicas resultantes da prática do esporte. A Educação Física no currículo da educação básica: significados e possibilidades: Características sócio-efetivas, motoras e cognitivas; Jogo cooperativo; Crescimento e desenvolvimento motor; Perspectivas educacionais através do lúdico; As diferentes tendências pedagógicas da Educação Física na escola; A prática pedagógica como prática dialógica. Procedimentos metodológicos, seleção de conteúdos do: Voleibol, Basquetebol, Handebol, Atletismo, Futebol, Futebol de Salão, Dama e Xadrez, suas regras, regulamentos, competições e outros detalhes específicos de cada modalidade esportiva.
Visitador Sanitário	Desenvolve trabalho educativo com indivíduos e grupos, realizando campanhas de prevenção de doenças, visitas e entrevistas, para preservar a saúde na comunidade.	**Língua Portuguesa:** Análise e Interpretação de texto; Gramática e vocabulário: Ortografia (hiato – ditongo); Concordância Verbal e Nominal; Formas de Tratamento; Empregos de tempos e modos verbais; Acentuação Gráfica; Pontuação Gráfica; Classes de Palavras; Formação de palavra: composição e derivação; Estrutura da frase na língua portuguesa: a- termos da oração; b- coordenação e subordinação, regência nominal e verbal. **Matemática:** Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação e divisão; Operações e problemas; Porcentagem; Medida de Tempo; Resolução de problemas com uso de raciocínio lógico; Juros Simples e Compostos; Sistema de Medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo, volume; Sistema Monetário Nacional (real), Equações de: 1º grau e 2 graus, Regras de três simples e compostas, Raiz quadradas. **Conhecimentos Específicos e Gerais:** Lei Orgânica da Saúde nº 8.080/90; Sistema Único de Saúde - diretrizes e competências; Sistema Único de Saúde - Artigo 6º, parágrafo 1º, itens I, II (atribuições da Vigilância Sanitária); Constituição do Estado; Código Sanitário do Estado; Vigilância Sanitária: conceito, abrangência das ações, ações desenvolvidas por área de abrangência; Orientação em ambientes de trabalho e saúde do trabalhador; Controle de vetores. Epidemiologia: bases conceituais, indicadores de saúde, sistema de informação em saúde. Fatos e notícias: nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação, como jornais, rádios, televisão e internet; História e Geografia do Brasil; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Economia, Política.

ANEXO II

REQUERIMENTO NECESSIDADES ESPECIAIS

CONCURSO PÚBLICO – 01/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOTUCA - SP

Nome do candidato:_____

Nº da inscrição: _____ Emprego:_____

Vem **REQUERER** vaga especial como **PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS**, apresentar LAUDO MÉDICO com CID (colocar os dados abaixo, com base no laudo):

Tipo de deficiência de que é portador: _____

Código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID:_____

Nome do Médico Responsável pelo laudo: _____

(OBS: Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres)

Dados especiais para aplicação das PROVAS: *(marcar com X no local caso necessite de Prova Especial ou não, em caso positivo, discriminar o tipo de prova necessário)*

( ) **NÃO NECESSITA** DE PROVA ESPECIAL e/ou TRATAMENTO ESPECIAL

( ) **NECESSITA** DE PROVA ESPECIAL (Discriminar abaixo qual o tipo de prova necessário)

É obrigatória a apresentação de LAUDO MÉDICO com CID, junto a este requerimento.

(Datar e assinar)

_____

Assinatura

ANEXO III

CONCURSO PÚBLICO 01/2011 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MOTUCA - SP

REQUERIMENTO DE RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
Nome:	
Inscrição:	**Nº R.G.:**
Emprego Pretendido:	**Fone:**

A Comissão do concurso: Solicito revisão do gabarito da prova objetiva:

Matéria:
Nº da Questão:
Gabarito divulgado:
Resposta do candidato:
Questionamento:

_____, _____ de _____ de 2011.

_____

Assinatura do candidato

ATENÇÃO

1. Deverá ser preenchido um requerimento para cada questão da Prova. (Ex. Português, Conhecimentos Específicos, etc.)
2. Indicar a matéria da prova, o número da questão, a alternativa objeto do recurso, o gabarito preliminar divulgado e a resposta do candidato.